

Ostsächsische Sparkasse Dresden, Güntzplatz 5, 01307 Dresden

P OC 3045 0E31 AF 6000 0C08
DV 08.26 0,95 Deutsche Post 

K4000

Kozka Immobilien GmbH & Co. KG
Moritzburger Str. 18
01445 Radebeul



Immobilieninvestments
Güntzplatz 5
01307 Dresden

Albrecht Maidusch
Telefon 0351 455-28413
Telefax
albrecht.maidusch@sparkasse-
dresden.de

31. Juli 2026

Offenlegung der wirtschaftlichen Verhältnisse nach § 18 KWG

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir freuen uns, dass Sie eine Finanzierung über unser Haus nutzen. Als Kreditinstitut sind wir gesetzlich verpflichtet, uns regelmäßig über die wirtschaftlichen Verhältnisse unserer Kunden zu informieren. Wie vertraglich vereinbart, bitten wir Sie deshalb, uns folgende Unterlagen einzureichen:

Jahresabschluss

per 31.12.2025

Alle Unterlagen sind auf der letzten Seite mit Datum und rechtsverbindlicher Unterschrift zu versehen. Wenn Ihr Steuerberater beim Erstellen der Unterlagen mitgewirkt hat, möchte er dies bitte mit Firmenstempel, Datum und Unterschrift kenntlich machen.

Bitte schicken Sie uns Ihre Dokumente innerhalb von zwei Wochen zu. Liegen Ihnen diese noch nicht vor? Dann senden Sie uns einfach eine Zwischeninformation in Form vorläufiger Unterlagen (z.B. Kontounterlagen, Zwischenabrechnungen, Bescheinigungen). Alle Angaben werden wir selbstverständlich streng vertraulich behandeln.

Nach Fertigstellung der endgültigen Unterlagen bitten wir Sie um entsprechende Zusendung. Haben Sie die Dokumente bereits an uns weitergegeben? Dann betrachten Sie dieses Schreiben als gegenstandslos.

Ostsächsische Sparkasse Dresden
Güntzplatz 5
01307 Dresden
Anstalt des öffentlichen Rechts

Sparkassen-Finanzgruppe

Vorstand: Joachim Hoof
Petra von Crailsheim
Heiko Lachmann
HR Nr. HRA 4000 (AG Dresden)
USt-IdNr. DE 140 135 071

Telefon 0351 455-0
Fax
www.ostsaechsische-sparkasse-dresden.de
e-mail@sparkasse-dresden.de

SWIFT-Adresse (BIC): OSDDDE81XXX
BLZ: 850 503 00



Seite 2 von 2

Kozka Immobilien GmbH & Co. KG

31. Juli 2026

Wir danken Ihnen für Ihre Unterstützung und freuen uns auf eine weiterhin gute Zusammenarbeit.

Freundliche Grüße

Ihre Ostsächsische Sparkasse Dresden

Dieses Schreiben wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.

Erläuterungen zum Anschreiben „Offenlegung der wirtschaftlichen Verhältnisse“:

Jahresabschluss

- Den Jahresabschluss reichen Sie bitte vollständig mit Kontennachweis, Anlagenspiegel, Anhang und Lagebericht (falls erforderlich) ein.
- Unterzeichnen Sie den Jahresabschluss entweder auf der letzten Seite des Anhangs oder, falls kein Anhang erstellt wurde, am Ende der Gewinn- und Verlustrechnung.
- **Infolge des Bilanzrechtsmodernisierungsgesetzes (BilMoG) bitten wir um Vorlage der Handelsbilanz und der steuerlichen Überleitungsrechnung.**
- Prüfungspflichtige Unternehmen und Unternehmen, die sich freiwillig einer Prüfung unterziehen, bitten wir darauf zu achten, dass der geprüfte Jahresabschluss mit Prüfbericht eingereicht wird.
- Bei gesetzlich offenlegungspflichtigen Unternehmen (i.S. von § 18 KWG) reicht ggf. ein auftragsgemäß „ohne Prüfungshandlungen“ erstellter Jahresabschluss nicht aus, um ein klares Bild über die wirtschaftlichen Verhältnisse zu erhalten. Wir erachten daher die Vorlage eines zumindest mit Teilprüfungen der wesentlichen Positionen versehenen Jahresabschlusses (insbesondere sollten Grundvermögen sowie Umlaufvermögen – Vorräte einschließlich unfertiger Leistungen, Forderungen durch den Steuerberater auf Plausibilität beurteilt oder überprüft werden) für erforderlich. Bitte beachten Sie deshalb bei der Auftragserteilung an Ihren Steuerberater, dass im Erstellungsbericht mindestens eine Plausibilitätsbeurteilung inbegriffen ist.